GOVERNMENT OF INDIA (भारत सरकार)
MINISTRY OF RAILWAYS (रेल मंत्रालय)
(RAILWAY BOARD)

No.2017/TG-I/10/UTS/Thermal Stationery New Delhi, Dated:25.09.2018

The Principal Chief Commercial Managers,
All Zonal Railways.

(Commercial Circular no. 55 of 2018)

Sub: Parameters of thermal stationery used in unreserved tickets.

Instructions were issued vide Commercial Circular no. 12 of 2018 circulating therewith specifications for thermal paper for UTS printers.

2. The matter has been reviewed in consultation with CRIS and following has been decided:-

i. The two messages i.e. "Passenger Helpline No. 138" and "IR recovers only 57% of the cost of travel on an average" (which were being printed by the system) should be pre-printed on backside of thermal stationery.

ii. A sample of the ticket along with its specifications is enclosed for information. The top band should be printed as per enclosed format and pre-printed stock number should be printed in the space provided for this purpose i.e. space provided just below "Happy Journey".

iii. The existing norms of thermal stationery specified vide CC No. 12 of 2018 with 90 days life should be replaced with TOP coated thermal paper with image durability of minimum two (02) years. However, safeguarding of the tickets should be ensured to enable necessary internal checks done by Accounts Department while switching over to TOP coated thermal paper of longer image durability.

3. This issues with the concurrence of Railway Stores and Finance Directorate of the Ministry of Railways.

4. Necessary instructions may be issued to all concerned accordingly.

DA: As above.

(Shelly Srivastava)
Director Passenger Marketing
Railway Board

No. 2017/TG-I/10/UTS/Thermal Stationery New Delhi, dated 25.09.2018

Copy to:

FA & CAO, All Zonal Railways.
Director (Audit), All Zonal Railways.

25.9.18
For Financial Commissioner/Railways

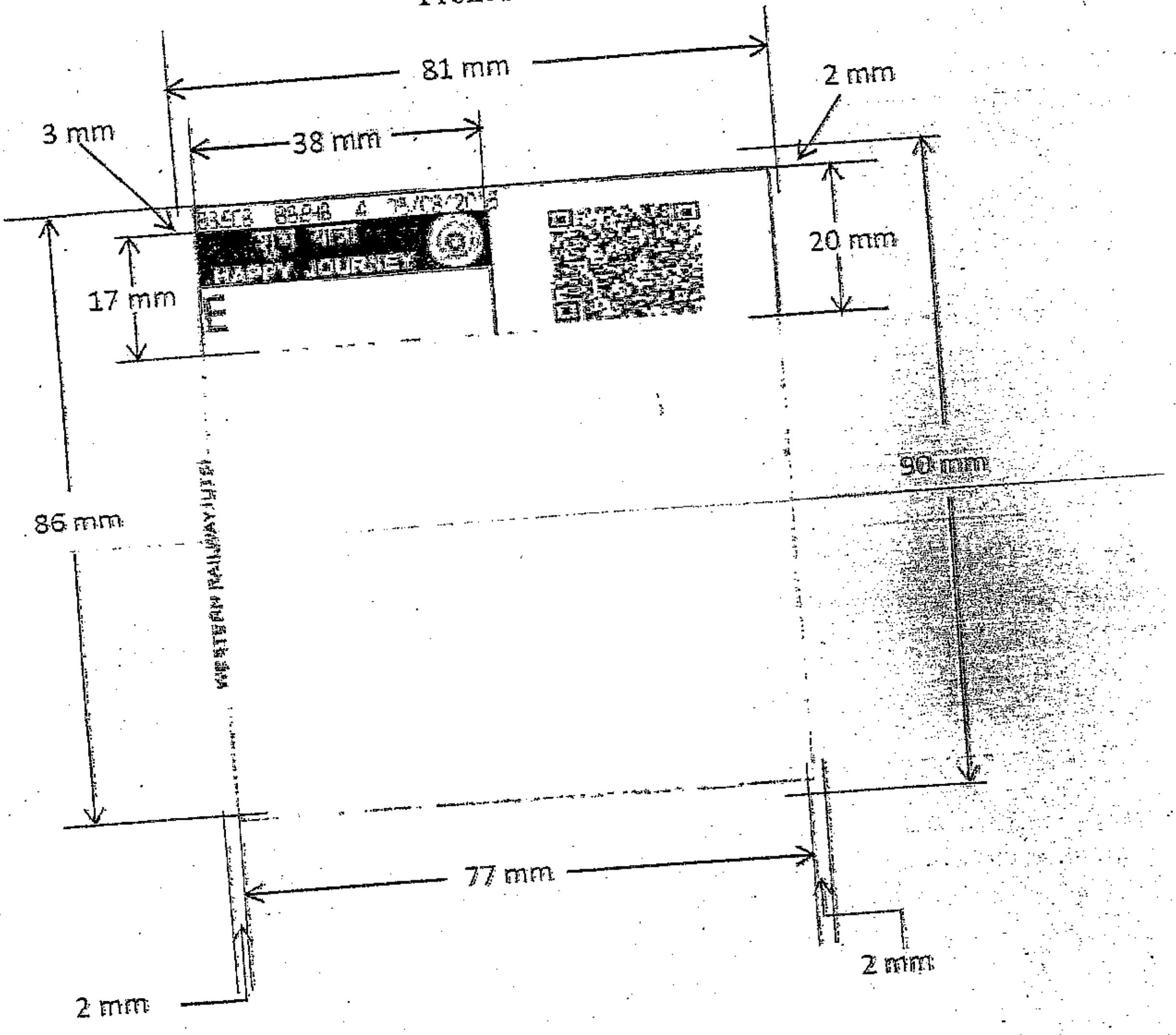
-2/-

Copy to:

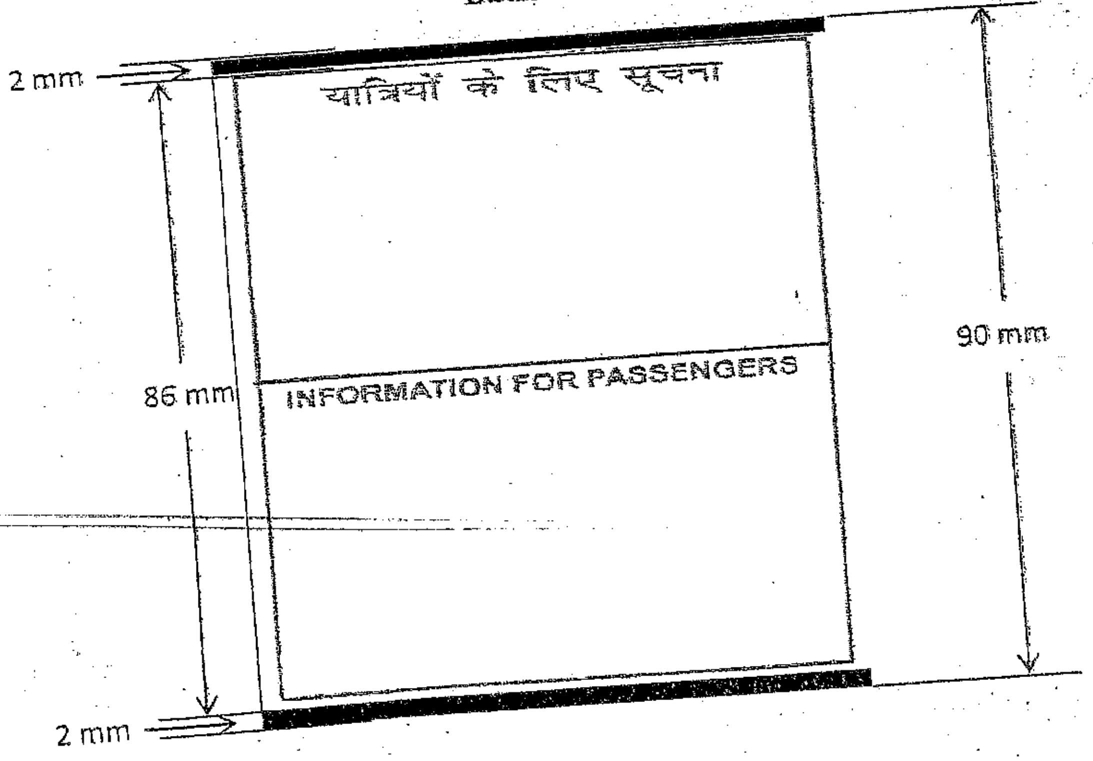
1. CCM/PMs, CCM/PSs & Controller of Stores, all Zonal Railways.
2. EDV(T), EDFC, DVT, DF(C), PPS/FC, OSD/TC, F(C) & V(SS) branches of Railway Board.
3. EDQA/RITES, Gurugram
4. GGM/IT/IRCTC, B 148, 11th Floor, Statesman House, Barakhamba Road, New Delhi - 110001
5. GM/UTS, CRIS, Chanakyapuri, New Delhi,.
6. Director General, Professor/Training & Professor/Commercial Railway Staff College, Vadodara.
7. The Principals, Zonal Railway Training Institutes, Central Railway/Bhusawal, Eastern Railway/Bhuli-Dhanbad, Northern Railway/Chandausi, East Central railway/Muzaffarpur, NF Railway/Alipurduar, Southern Railway/Trichy, South Central Railway/Moula Ali, SE Railway/Sini, North Western Railway/Udaipur.
8. Director, Indian Railway Institute of Transport Management, Hardoi Bypass Road, Manak Nagar, Lucknow-2260011.
9. General Secretary, National Federation of Indian Railwaymen (NFIR), 3, Chelmsford Road, New Delhi.
10. General Secretary, All India Railwaymen Federation (AIRF), 4, State Entry Road, New Delhi.
11. Secretary General, Federation of Railway Officers Association (FROA), Room No. 370, Rail Bhawan, New Delhi.
12. Secretary General, Indian Railways Promotee Officers Federation (IRPOF), Room No. 268, Rail Bhawan, New Delhi.
13. Secretary General, All India RPF Association, Room No. 256-D, Rail Bhawan, New Delhi.
14. CTM, Metro Railway, Metro Rail Bhawan, 33/1, J.L. Nehru Road, Kolkata-71.
15. MD, Konkan Railway Corporation Ltd., Belapur Bhavan, Plot No.6, Sector 11, CBD Belapur, Navi Mumbai-400614.

****

Front Side



Back Side



भारत सरकार (GOVERNMENT OF INDIA)
रेल मंत्रालय (MINISTRY OF RAILWAYS)
(रेलवे बोर्ड/RAILWAY BOARD)

सं. 2017/टीजी-I/10/यूटीएस/थर्मल स्टेशनरी **नई दिल्ली, दिनांक 25.09.2018**

प्रधान मुख्य वाणिज्यिक प्रबंधक,
सभी क्षेत्रीय रेलें

(2018 का वाणिज्यिक परिपत्र सं. 55)

विषय: अनारक्षित टिकटों में प्रयुक्त थर्मल स्टेशनरी के मानदण्ड

2018 के वाणिज्यिक परिपत्र सं. 12 के तहत अनुदेश जारी किए गए थे, जिसमें यूटीएस प्रिंटर्स के लिए थर्मल पेपर की विशिष्टियां परिपत्रित की गई थीं।

2. क्रिस के परामर्श से इस मामले की समीक्षा की गई है और निम्नलिखित निर्णय लिए गए हैं:-

i. थर्मल स्टेशनरी के पृष्ठ भाग पर दो संदेश "यात्री हेल्पलाइन नं. 138" और "भारतीय रेल यात्रा लागत का केवल औसतन 57% ही वहन करती है" (जिन्हें सिस्टम द्वारा मुद्रित किया जा रहा था) पूर्वमुद्रित होने चाहिए।

ii. टिकट का एक नमूना उसकी विशिष्टियों के साथ सूचनार्थ संलग्न है। टिकट का ऊपरी हिस्सा संलग्न प्रोफार्मा के अनुसार छपा होना चाहिए और पूर्व मुद्रित स्टॉक संख्या इस प्रयोजन के लिए दिए गए स्थान अर्थात् "शुभ यात्रा" के ठीक नीचे दिए गए स्थान पर मुद्रित होनी चाहिए।

iii. 2018 के वाणिज्यिक परिपत्र सं. 12 के तहत थर्मल स्टेशनरी की विनिर्दिष्ट आयु 90 दिन के मौजूदा मानदण्ड के स्थान पर टॉप कोटेड थर्मल पेपर होना चाहिए जिसकी प्रतिछाया न्यूनतम दो (02) वर्षों तक चले। बहरहाल, लम्बे समय तक टिकी रहने वाली प्रतिछाया के टॉप कोटेड थर्मल पेपर को अपनाते समय टिकटों की सुरक्षा सुनिश्चित की जानी चाहिए ताकि लेखा विभाग द्वारा उनकी आवश्यक आंतरिक जांच करने में मदद मिल सके।

3. इसे रेल मंत्रालय के रेल भंडार और वित्त निदेशालय की सहमति से जारी किया जा रहा है।

4. तदनुसार, सभी संबंधितों को आवश्यक निर्देश जारी किए जाएं।

संलग्नक: यथोक्त

(शैली श्रीवास्तव)
निदेशक यात्री विपणन
रेलवे बोर्ड

TG-1 P. OFF.

-2/-

सं. 2017/टीजी-I/10/यूटीएस/थर्मल स्टेशनरी नई दिल्ली, दिनांक 25.09.2018

प्रतिलिपि प्रेषित:

वित्त सलाहकार एवं मुख्य लेखाधिकारी, सभी क्षेत्रीय रेलें
निदेशक (लेखापरीक्षा), सभी क्षेत्रीय रेलें

8.11.18
कृते वित्त आयुक्त, रेलवे

प्रतिलिपि प्रेषित:

1) सीसीएम/पीएम, सीसीएम/पीएस एवं भंडार नियंत्रक, सभी क्षेत्रीय रेलें
2) कार्यपालक निदेशक सतर्कता(यातायात), कार्यपालक निदेशक वित्त वाणिज्य, निदेशक वित्त वाणिज्य, प्रधान निजी सचिव/ वित्त वाणिज्य, ओएसडी/टीसी, एफ(सी) और वी(एसएस) शाखाएं, रेलवे बोर्ड
3) कार्यपालक निदेशक/राइट्स, गुरूग्राम
4) ग्रुप महाप्रबंधक/आईटी/आईआरसीटीसी, बी-148, 11वीं मंजिल, स्टेट्समैन हाउस, बाराखम्बा रोड, नई दिल्ली-110001.
5) महाप्रबंधक/यूटीएस, क्रिस, चाणक्यपुरी, नई दिल्ली
6) महानिदेशक, प्रोफेसर/प्रशिक्षण तथा प्रोफेसर/वाणिज्य, रेलवे स्टाफ कॉलेज, वडोदरा
7) प्रिंसिपल, क्षेत्रीय रेलवे प्रशिक्षण संस्थान, मध्य रेलवे/भुसावल, पूर्व रेलवे/भुली-धनबाद, उत्तर रेलवे/चंदौसी, पूर्व मध्य रेलवे/मुजफ्फरपुर, पूर्वोत्तर सीमा रेलवे/अलीपुरद्वार, दक्षिण रेलवे/त्रिची, दक्षिण मध्य रेलवे/मौला अली, दक्षिण पूर्व रेलवे/सिनी, उत्तर पश्चिम रेलवे/ उदयपुर
8) निदेशक, इंडियन रेलवे इंस्टिच्यूट ऑफ ट्रांसपोर्ट मैनेजमेंट, हरदोई बाईपास रोड, मानक नगर, लखनऊ, 226011
9) जनरल सेक्रेटरी, नेशनल फेडरेशन ऑफ इंडियन रेलवेमेन (एनएफआईआर), 3, चेम्सफोर्ड रोड, नई दिल्ली
10) जनरल सेक्रेटरी, ऑल इंडिया रेलवेमेन फेडरेशन (एआईआरएफ), 4, स्टेट एंट्री रोड, नई दिल्ली
11) सेक्रेटरी जनरल, फेडरेशन ऑफ रेलवे ऑफिसर्स एसोसिएशन, (एफआरओए), कमरा नं 370, रेल भवन, नई दिल्ली
12) सेक्रेटरी जनरल, इंडियन रेलवे प्रमोटी आफिसर्स फेडरेशन, (आईआरपीओएफ), कमरा नं 268, रेल भवन, नई दिल्ली
13) सेक्रेटरी जनरल, ऑल इंडिया आरपीएफ एसोसिएशन, कमरा नं 256- डी, रेल भवन, नई दिल्ली
14) सीटीएम, मैट्रो रेलवे, मैट्रो रेल भवन, 33/1, जे एल नेहरू रोड, कोलकाता-71.
15) प्रबंध निदेशक, कोंकण रेलवे निगम लि., बेलापुर भवन, प्लॉट नं. 6, सेक्टर 11, सीबीडी बेलापुर, नवी मुंबई-400614.

*****

TG-1 P. OFF.