पूर्वोत्तर रेलवे

''वाराणसी मण्डल के सिगनल विभाग के अधीन सीसेई (सिगनल)/मऊ के अंतर्गत सभी इकाइयों के कर्मचारी संख्या की समीक्षा'' विषय पर कार्याध्ययन।

द्वारा

कार्य कुशलता संगठन
पूर्वोत्तर रेलवे
गोरखपुर

कार्याध्ययन सं0 – एन0ई0/24/2019–20

मिसिल संख्या – प्र/560/1/2019–20/24

****

अधिशासकीय सार

1.	क्रम संख्या	–	24
2.	कार्याध्ययन संख्या	–	एन0ई0 / 24 / 2019–20
3.	मिसिल संख्या	–	प्र / 560 / 1 / 2019–20 / 24
4.	विषय	–	''वाराणसी मण्डल के सिगनल विभाग के अधीन सीसेई(सिगनल) / मऊ के अंतर्गत सभी इकाइयों के कर्मचारी संख्या की समीक्षा'' विषय पर पर कार्याध्ययन।
5.	विभाग	–	सिगनल एवं दूरसंचार
6.	प्राधिकार	–	वरिष्ठ उप महाप्रबन्धक द्वारा अनुमोदित कार्याध्ययन सूची वर्ष 2019–20 के अनुसार
7.	संदर्भित सीमायें:–	(1)	कर्मचारियों को आवंटित / निष्पादित कार्यों का विवरण प्राप्त करना।
		(2)	कर्मचारी संख्या एवं कार्यभार की समीक्षा करना।
		(3)	वर्तमान कार्य परिस्थितियॉ, व्यावहारिक दृष्टिकोण, पद्धति परिवधीन, वरिष्ठ पर्यवेश्कों, अधिकारियों से विचार विमर्श तकनीकी परिवर्तन के आधार पर आवश्यक कर्मचारी संख्या का आंकलन, आलोचनात्मक विश्लेषण एवं तदनुसार संस्तुतियॉ।
8.	कर्मचारी स्वीकृत संख्या जिनका कार्याध्ययन किया गया	–	102
9.	संस्तुति सारॉश	–	पृष्ठ संख्या– II
10.	अभ्यर्पण हेतु प्रस्तावित पद	–	07
11.	वित्तीय बचत	–	र **95.76** लाख प्रतिवर्ष
12.	वितरण तिथि	–	दिसम्बर / 2019

******

<u>अनुक्रमणिका</u>

क्रम सं0	विवरण	पृष्ठ संख्या
1.	आभार	I
2.	संस्तुति सारांश	II
3.	वित्तीय परिणाम	III
4.	**अध्याय – प्रथम**	
	प्रस्तावना, एवं संदर्भित सीमायें ।	1
5.	**अध्याय– द्वितीय**	
	कार्य इकाई, कार्य क्षेत्र, कर्मचारी संख्या एवं संक्षिप्त कार्यवृति।	2–6
6.	**अध्याय– तृतीय**	
	कार्यभार आलोचनात्मक विश्लेषण एवं संस्तुतियॉ	7–14

****

(I)

आभार

कार्याध्ययन दल श्री वी. के0 पन्जियार, मण्डल रेल प्रबन्धक, वाराणसी का आभारी है, जिन्होंने कार्याध्ययन में अमूल्य समय एवं मार्गदर्शन प्रदान किया। कार्याध्ययन दल श्री आशुतोष कुमार पाण्डेय, वरिष्ठ मण्डल सिगनल एवं दूरसंचार इंजीनियर, वाराणसी एवं श्री धनन्जय सिंह, सहायक मंडल इंजीनियर/सिगनल एवं दूरसंचार इंजीनियर/मऊ के प्रति विशेष आभारी है, जिन्होंने समय के साथ समुचित सहयोग प्रदान किया।

कार्याध्ययन दल श्री आर. पी. यादव, सीनियर सेक्शन इंजीनियर (सिगनल), मऊ तथा समस्त कर्मचारियों के प्रति आभार प्रकट करता है, जिन्होंने समय के साथ–साथ महत्वपूर्ण सूचनायें उपलब्ध कराने में सहयोग प्रदान किया।

****

संस्तुति सारांश

क्र0सं0	संस्तुति	मद सं0
1.	संस्तुति की जाती है कि वाराणसी मंडल के सिगनल एवं दूरसंचार विभाग के संबंधित इकाई से 07 पद जो आवश्यकता एवं कर्यभार से अधिक आंकलित किए गए हैं, उन्हें शीघ्र अभ्यर्पित/रिडप्लाय किया जाय।	3.13

****

(III)

<u>वित्तीय परिणाम</u>

संस्तुतियों के क्रियान्वयन से होने वाले रेल राजस्व की बचत का आंकलन न्यूनतम वेतनमान 5200–20200 (ग्रेड पे–1900) एवं 9300–34800 (ग्रेड पे–4600) के पद मूल्य के औसत लेकर प्रतिपद का मूल्य निर्धारित किया गया है, जो निम्नवत् है :–

5200–20200 / ग्रेड पे – 1900 का प्रतिपद मूल्य = 70727 / –
9300–34800 / ग्रेड पे – 4200 का प्रतिपद मूल्य = 157281 / –

औसत मूल्य प्रतिपद = $\frac{70727+157281}{2}$ = $\frac{228008}{2}$

= 114004 / –

मसिक बचत = पदों की संख्या x प्रतिपद औसत मूल्य

= 7 x 114004 = 798028 / –

वार्षिक बचत = 12 x 798028 = 9576336 / –

वार्षिक आवर्ती बचत = रू0 पन्चान्वे लाख छिहत्तर हजार तीन सौ छत्तीस मात्र

****

अध्याय– प्रथम

1.0 प्रस्तावना एवं संदर्भित सीमायें :–

नयी तकनीकी के प्रतिस्थापन, लम्बी दूरी के गाड़ियों के संचलन, विभिन्न क्षेत्रीय रेलों में एक ही प्रकार के कार्य हेतु कर्मचारियों की संख्या का अनुपात भिन्न होने तथा कर्मचारियों की अधिकतम उपयोगिता सुनिश्चित करने हेतु वरिष्ठ उप महाप्रबन्धक महोदय ने वर्ष 2019–20 की कार्याध्ययन सूची में ''वाराणसी मण्डल के सिगनल विभाग के अधीन सीसेई/सिगनल/मऊ के अंतर्गत सभी इकाईयों के कर्मचारी संख्या की समीक्षा'' विषय पर कार्याध्ययन कराये जाने का निर्देश दिया। अतः वरिष्ठ उप महाप्रबन्धक महोदय के निर्देशानुसार इस कार्याध्ययन को प्रारम्भ कर निम्न संदर्भित सीमाओं का निर्धारण किया गया।

(1) कर्मचारियों को आवंटित/निष्पादित कार्यों का विवरण प्राप्त करना।

(2) कर्मचारी संख्या एवं कार्यभार की समीक्षा करना।

(3) वर्तमान कार्य परिस्थितियॉ, व्यावहारिक दृष्टिकोण, पद्धति संवर्धन, वरिष्ठ पर्यवेक्षकों, अधिकारियों से विचार–विमर्श तकनीकी परिवर्तन के आधार पर आवश्यक कर्मचारी संख्या का आंकलन, आलोचनात्मक विश्लेषण एवं तदनुसार संस्तुतियॉ।

******

अध्याय द्वितीय

2.0 कार्य इकाई, कार्यक्षेत्र, कर्मचारी संख्या एवं संक्षिप्त कार्यवृत्ति :–

2.1 सीसेइं/सिगनल/मऊ के सम्पूर्ण कार्य क्षेत्र में जितनी इकाईयॉ आती है उनके कार्य क्षेत्र एवं उनके अंतर्गत आने वाले स्टेशन जहॉ से सम्पूर्ण सिगनल से संबंधित अनुरक्षण कार्यों का नियंत्रण होता है। निम्नवत् है :–

क्र. सं.	पर्यवेक्षक इकाई	कार्यक्षेत्र	स्टेशन
1	SSE/Overall (HRR Gang)	HRR गैंग एवं संपूर्ण कार्यक्षेत्र।	सम्पूर्ण स्टेशन का पर्यवेक्षक के माध्यम से नियंत्रण।
2	SSE/RRI/MAU & MAU Yard	RRI/MAU Inc-DJD Inc	MAU
3	JE/AMH	MAU include to DJD (includ)	MAU, KRT, MMA,Sathiawn, AMH, RKS, PHY, SMZ, KRND, DJD Note
4	SSE/IAA	IAA include to CHR (includ)	IAA, RTP, RSR, CHR
5	JE/DLR	SRU include to KER (includ)	Peeprideeh, DLR, JKN, SDT, MHO
6	JE/SRU	SRU include to KER (includ)	SRU, LRD, BLTR, KER

2.2 सीसेइं/सिगनल/मऊ के अंतर्गत सभी कार्य इकाई के सभी कोटि के कर्मचारियों की स्वीकृत एवं वास्तविक संख्या निम्नवत् है :–

क्र. सं.	यूनिट	स्टेशन	SSE		JE		MCM		ESM		Black Smith		HKH		Chokidar		Clerk		MSM		Trolley man		Total	
			S	A	S	A	S	A	S	A	S	A	S	A	S	A	S	A	S	A	S	A	S	A
1	Overal HRR gang office	मऊ	2	1	—	—	—	2		4		1	1 0	10	1	1	1	1	—	—	1	—	15	20
2	SSE/RRI	RRI /मऊ/यार्ड	1	1	—	—	3	1	4	3	1	—	—	4	—	—	—	—	—	—	—	—	9	9
3	SSE/AMH	खुरहट	—	—	—	—	—	—	1	1	—	—	1	1	—	—	—	—	—	—	—	—	2	2
		मुम्मदाबाद	—	—	—	—	—	—	3	1	—	—	1	2	—	—	—	—	—	—	—	—	4	3
		सठियाव	—	—	—	—	—	—	1		—	—	1		—	—	—	—	—	—	—	—	2	0
		आजमगढ	1	—	1	1	2	—	2	1	—	—	4	2	—	—	—	—	—	2	—	—	10	6
		रानी का सराय	—	—	—	—	—	—	1	1	—	—	1	1	—	—	—	—	—	—	—	—	2	2
		फरिहा	—	—	1	—	—	—	1		—	—	1	1	—	—	—	—	—	—	—	—	3	1
		सरायमीर	—	—	—	—	—	—	2		—	—	2	1	—	—	—	—	—	—	—	—	4	1
		खोरसन रोड	—	—	—	—	—	—	1	1	—	—	1	1	—	—	—	—	—	—	—	—	2	2
		दीदारगंज	1	—	—	—	—	—	2	1	—	—	3	1	—	—	—	—	—	—	—	—	6	2
4	SSE/IAA&Section	इन्दारा जं.	—	1	1	—	2	1	3	2	—	—	3	2	—	—	—	—	—	—	—	—	9	6
		रतनुपरा	—	—	—	—	—	—	1	1	—	—	1	1	—	—	—	—	—	—	—	—	2	2
		रसडा	—	—	—	—	1	1	2		—	—	2	1	—	—	—	—	—	—	—	—	5	2
		चिलकहर	—	—	—	—	—	—	1	1	—	—	1	1	—	—	—	—	—	—	—	—	2	2
5	JE/DLR & Section	पीपरीडीह	—	—	—	—	—	—	1		—	—	1		—	—	—	—	—	—	—	—	2	0
		दुल्लहपुर	—	—	1	1	1	1	1	1	—	—	1	1	—	—	—	—	—	—	—	—	4	4
		जखनिया	—	—	—	—	—	—	1	1	—	—	1	1	—	—	—	—	—	—	—	—	2	2
		सदात	—	—	—	—	—	—	1	1	—	—	1	1	—	—	—	—	—	—	—	—	2	2
		माहपुर	—	—	—	—	—	—	1	1	—	—	1	1	—	—	—	—	—	—	—	—	2	2
6	JE/SRU	सलेमपुर जं.	—	—	1	1	—	—	3		—	—	2	2	—	—	—	—	—	—	—	—	6	4
		लाररोड	—	—	—	—	—	—	1	1	—	—	1	1	—	—	—	—	—	—	—	—	2	2
		बेलथरा रोड	—	—	—	—	1	—		1	—	—	2	2	—	—	—	—	—	—	—	—	3	3
		कीडिहरापुर	—	—	—	—	—	1	1		—	—	1	1	—	—	—	—	—	—	1	—	2	2
		योग	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	**102**	**81**

2.3 कार्यक्षेत्र के अंतर्गत विभिन्न उपइकाइयों पर्यवेक्षकीय कार्य अन्य कोटियों को निर्धारित कार्य एवं एच.आर.आर. / गैंग को आवंटित एवं विगत अवधि में संपादित कार्य का विवरण निम्नवत् है :–

2.3.1 <u>पर्यवेक्षकीय कार्य</u> :–

(ए) <u>सीएसआई. / मऊ</u> :–

1. सभी खण्ड का तिमाही निरीक्षण।
2. एच.आर.आर. गैंग का प्रतिदिपन की तैनाती।
3. नॉन स्टाक आईटम का डी.एस.–2 बनाना।
4. स्टोर का रिलिज सामानों का डी.एस.–8 कराना।
5. डिपों से इम्प्रेस्ट सामान मंगाने का कार्य।
6. वर्कशाप से सामान मंगाने का कार्य।
7. सेक्सन में चल रहे विभिन्न कार्यों के प्रोग्रेस को मानिटर करना।
8. ए.एम.सी. कार्यो का मानिटर करना।
9. मेजर विफलताओं को एटेंड करना।
10. सेक्सन में सीसेइं / जेइं मैटेरियल उपलब्ध करवाना।

(बी) <u>सीसेइं / एस.आई.जी. / आर.आर.आई. / मऊ</u> :–

1. मऊ जं. पर कार्यरत 188 रूट की आर.आर.आई. के विभिन्न गियरों का अनुरक्षण।
2. मऊ–एस.एच.जी. सेक्सन का तिमाही निरीक्षण
3. एम.एम.ए., एस.ए.ए. और ए.एम.एच. स्टेशन पर लगे मैकेनिकल सिगनल गियरो का अनुरक्षण कार्य।
4. एम.एम.ए., सी.ए.ए. और ए.एम.एच. स्टेशन पर निर्मण विभाग द्वारा हो रहे कार्य के लिये निर्माण विभाग के साथ समन्वय करना।
5. मेजर विफलताओं को एटेंड करना।
6. सेक्सन में चल रहे विभिन्न कार्यों के प्रोग्रेस को मानिटर करना।

(सी) <u>जेइं. / एस.आई.जी. / डी.एल.आर</u>. :–

1. एम.एच.ओ.–पी.पी.एच. सेक्सन का अनुरक्षण कार्य।
2. एम.एच.ओ.–पी.पी.एच. सेक्सन का मासिक निरीक्षण।
3. मेजर विफलताओं का मासिक निरीक्षण।
4. सेक्सन में चल रहे विभिन्न कार्यों के प्रोग्रेस को मानिटर करना।

(डी) <u>एस.एस.इं / एस.आई.जी. / आई.ए.ए.</u> :–

1. सीसेइं / एस.आई.जी. / आर.आर.आई. / मऊ के अवकाश / बाहर ड्यूटी पर जाने पर उनका कार्यभार देखना।
2. आई.ए.ए.–पी.ई.पी. सेक्सन का अनुरक्षण कार्य।
3. मेजर विफलताओं का मासिक निरीक्षण।
4. सेक्सन में चल रहे विभिन्न कार्यों के प्रोग्रेस को मानिटर करना।

(ई) <u>जेइं / एस.आई.जी. / एस.आर.यू.</u> :–

1. बी.टी.टी.–के.ई.आर. सेक्सन का अनुरक्षण कार्य।
2. बी.टी.टी.–के.ई.आर. सेक्सन का मासिक निरीक्षण।
3. मेजर विफलताओं का मासिक निरीक्षण।
4. सेक्सन में चल रहे विभिन्न कार्यों के प्रोग्रेस को मानिटर करना।

(एफ) <u>जेइं / एस.आई.जी. / ए.एम.एच.</u> :–

1. ए.एम.एच.–एस.एच.जी. सेक्सन का अनुरक्षण कार्य।
2. ए.एम.एच.–एस.एच.जी. सेक्सन का मासिक निरीक्षण।
3. मेजर विफलताओं का मासिक निरीक्षण।
4. सेक्सन में चल रहे विभिन्न कार्यों के प्रोग्रेस को मानिटर करना।

2.3.2 <u>एम.एस.एम. के कार्य</u> :– यांत्रिक गियर का रखरखाव, प्वाइंट मशीन के गियर, स्वीच रेल तथा स्टाक रेल का रखरखाव, ट्रैक परिपथ का अनुरक्षण, लोकेशन बाक्स का अनुरक्षण, सिगनल पोस्ट यूनिट की साफ–सफाई एवं अनुरक्षण, पैनल का अनुरक्षण, प्वाइंट बर्स्ट के समय कार्य करना, स्लीपर बदलने के समय प्लेट के ऊपर मोटरप्वाइंट फिक्स करना, स्वीच रेल में होल करना, छेनी पंचू, थ्रू बोल्ट बनाना, क्लैम्प और पटिया बनाना, जंक्शन बाक्स की रिपेयरिंग, टाइराड (गेट की मरम्मत) एवं टर्मीनल बोर्ड फिक्स करना तथा समपार फाटक की मरम्मत आदि। डी0जी0 सेट की मरम्मत से संबंधित कार्य।

2.3.3 <u>सिगनल मेन्टेनर के कार्य</u> :– विद्युत गियर का रखरखाव, रिले / बैट्री / डीजी सेट, ट्रैक परिपथ का अनुरक्षण, लोकेशन बाक्स का अनुरक्षण, सिगनल पोस्ट यूनिट की साफ–सफाई एवं अनुरक्षण, पैनल का अनुरक्षण, लीवर लाक का अनुरक्षण, एक्सल काउन्टर का अनुरक्षण इत्यादि कार्य सम्पादित करना।

2.3.4 <u>चौकीदार के कार्य</u> :– परिसर के सामानों की रखवाली से संबंधित कार्य।

2.3.5 <u>ट्रालीमैन के कार्य</u> :– निरीक्षण के समय ट्राली को पुश करना।

2.2.3.6 <u>खलासी के कार्य</u> :– टूल्स लेकर जाना तथा सीसेइं / जेइं / एम.एस.एम / इएसएम को सहयोग करना।

2.3.7 <u>लिपिकीय कर्मचारी संबंधित विवरिण</u> :– सेक्सन में एक ही जूनियर लिपिक की तैनाती की गयी है जो सभी कर्मचारियों की सैलरी, पास, डी.ए.आर., शिक्षण शुल्क, मास्टर शीट का कार्य देखते है इसके अतिरिक्त समय–समय पर डिविजन द्वारा दिये गये अन्य कार्य जैसे – उम्मिद बनाना।

2.3.8 **एच.आर.ए. गैंग का कार्यभार एवं कार्य निष्पादन विवरण** :–

1. वर्ष–2019 में मऊ में कुल 745 विफलताए हो चुकी है इसमें से 241 विफलताए ए.आर.जे.–एम.ए.यू. सेक्सन में हुई है जिसमें पिपरीडीह स्टेशन पर किसी कर्मचारी कि नियुक्ति नहीं है इसके अतिरिक्त मऊ–एस.एच.जी. सेक्सन में 235 विफलताए हुई जिसमें पी.एच.वाई. और एस.एम.जेड. स्टेशन पर किसी कर्मचारी कि तैनाती नहीं है एवं डी.जे.डी., के.आर.एन.डी., आर.के. एस. और के.आर.टी. में ई.एस.एम.–III की नियुक्ति हुई है जिनको रिले रूम खोलने और वियोजन हेतु सक्षमता प्रमाण पत्र नहीं है। अतः उपरोक्त स्टेशनों पर एच.एच.आर. गैंग से दो एम.सी.एम. तथा तीन ई.एस.एम. द्वारा विभिन्न सिगनल गियरों का अनुरक्षण कार्य कराया जाता है।
2. वर्ष–2019 के दौरान 74 L.C. गेट की विफलताए हुई जिसमें बाहरी व्यक्ति एवं वाहन द्वारा L.C. गेट क्षतिग्रस्त कर दिया गया इन सभी विफलताओं को एटेंड कराने के लिये MCM, ब्लेकस्मिथ और हेल्पर द्वारा ठीक कराया गया।
3. ARJ–BTT एवं IAA–PEP सेक्सन में कुल 30 मैकेनिकल गेट है जिसका अनुरक्षण SSM./DLR सेक्सन एवं एच.एच.आर. गैंग के ESM, ब्लेकस्मिथ एवं हेल्पर के साथ मिलकर किया जाता है। इसके अतिरिक्त MSM/DLR से इस सेक्सन में किसी एम.एस.एम. की नियुक्ति न होने के कारण मैकेनिकल गेट जिसका TVU-50000 से अधिक है अनुरक्षण भी कराया जाता है।
4. वर्ष–2019 में ARJ–BTT सेक्सन में 45 किमी TSR., TRR हो चुका है जिसमें इंजी. से संबंधित सिगनलिंग कार्यों को कराने के लिए HHR गैंग से ESM., ब्लेकस्मिथ और हेल्पर भेजे जा चुके हैं।
5. मऊ सेक्सन में लम्बी अवधि तक चलने वाली विफलताओं को एच.एच.आर. गैंग से ई.एस.एम., ब्लेकस्मिथ और हेल्पर द्वारा अटेंड कराया जाता है।
6. सेक्सन में Reliability Improvement के लिये निरंतर कार्य होते रहते हैं।
    1. डाईगनोस्टिक पैनल का प्रवाधान।
    2. प्वाइंट मशिन का बदलाव कार्य।
    3. केबुल मेगरिंग।
    4. शैडो ब्लाक में अनुरक्षण कार्य।
    5. डिविजन द्वारा दी गयी विभिन्न ड्राइव का संचालन।
    6. इन सभी कार्यों के लिए एच.एच.आर. गैंग से एम.सी.एम., ब्लेकस्मिथ और हेल्पर द्वारा कराया जाता है।
7. किसी स्टेशन पर विफलता अधिक हो जाने पर एच.एच.आर. गैंग से MCM, ब्लेकस्मिथ और हेल्पर द्वारा उस स्टेशन के सिगनल गियरों का डायरेक्ट अनुरक्षण का कार्यभार HHR गैंग के MCM, ESM को सौपा जाता है।
8. सी.एस.आई./मऊ के अंतर्गत मऊ स्टोर के प्रबंधन हेतु 1 ESM 2 हेल्पर और 1 चौकीदार की ड्यूटी लगायी गयी है इसके अतिरिक्त आवश्यकतानुसा समय–समय पर HHR गैंग एवं सेक्सन के हेल्पर से काम लिया जाता है।
9. डिपो से सामान मंगाने एवं डी.एस.–8 करने के लिये HHR गैंग से ESM एवं हेल्पर द्वारा कराया जाता है।

******

अध्याय– तृतीय

3.0 कार्यभार का आलोचतनात्मक विश्लेषण, संस्तुतियॉ :–

3.1 कार्याध्ययन के दौरान सभी प्रारम्भिक जानकारियॉ, जैसे कर्मचारी संख्या, कार्य इकाई, कार्य क्षेत्र, विभागीय एवं आउटसोर्स द्वारा सम्पादित कार्यभार, भविष्य की योजानायें एवं सुझाव संबंधी ऑकड़ें प्राप्त किये गये जो अग्र अनुच्छेद में उल्लिखित है जिसके आधार पर कर्मचारी संख्या का आंकलन किया गया है।

3.2 सभी प्रकार के सिगनल संबधी गियर्स तथा उनका अनुरक्षण शिड्यूल निम्न है :–

Periodic maintenance Schedule for Site Signal staffs					
S.N.	**Gears**	**Periodicity of Maintenace**			**Rmark**
		SM	**JE/SSE/ Sectional**	**SSE- Incharge**	
1	Colour Light Signals	15 days	1 Month	3 Month	
2	Point Machines	15 days	1 Month	3 Month	
3	Electrical Detectors	15 days	1 Month	3 Month	
4	Key Transmitter	15 days	1 Month	3 Month	
5	Axle counter	15 days	1 Month	3 Month	
6	Block Instrument	15 days	1 Month	3 Month	
7	Integrated power supply	15 days	1 Month	3 Month	
8	IPS Batteries	7 days	1 Month	3 Month	
9	Level crossing Gate	15 days	1 Month	3 Month	
10	Relay Room cleaning	7 days	1 Month	3 Month	
11	Track circuit	7 days	1 Month	3 Month	
12	DG Set Batteries	7 days	1 Month	3 Month	
13	SM Panel	15 days	1 Month	3 Month	
14	Conventional earthing	3 Month			
15	Panel Interlocking	3 Year			For 20 routes
16	Cable insulation testing	1 Year			In dry weather

3.3 इस गियरों के आधार पर कार्यभार की मात्रा निर्धारित करने हेतु प्रत्येक सेक्सन में इन गियरों की संख्या प्राप्त की गयी। जो कि प्रत्येक सेक्सन इंचार्ज के आधार पर गणना की गयी जो निम्न प्रकार से है :–

क्रसं.	गियरों के नाम	No. of Gear				
		JE/DLR	SSE/IAA	JE/SRU	JE/AMH	SSE/RRI/MAU
1	Colour Light Signals	108	98	85	108	84
2	Point Machines	40	35	38	40	54
3	Electrical Detectors	02	04	02	02	04
4	Key Transmitter	10	08	08	10	04
5	Axle counter	12	11	10	12	06
6	Block Instrument	12	11	10	12	10
7	Integrated power supply	05	05	04	05	04
8	IPS Batteries	05	05	04	05	04
9	Level crossing Gate	13	13	12	13	04
10	Relay Room cleaning	05	04	04	05	02
11	Track circuit	89	91	71	89	89
12	DG Set Batteries	10	08	08	10	04
13	SM Panel	05	04	04	05	02

नोट :— MMA, SAA & AMH स्टेशन पर मैकेनिकल सिगनलिंग है।

3.4 अनुच्छेद 3.2 में अनुरक्षण होने वाले गियरों पर संपादित होने वाले कार्यों का विवरण निम्नवत् है :—

1. Colour Light Signals (All type) :-

S.No.	**Signal**
1	Voltages and Current at LED signal unit
2	Verfication of LED & Current regulator in respect of their make, version and mode
3	Painting and numbering of singnal posts
4	Earthing of signal post in RE area
5	Locjing arrangement of signal posts
6	Proper foundation of signal ladders and clamping arrangement with signal posts
7	Marking of implantation distance on signak post with prescribed colours
8	Proper fiting of signal units/elbows/sunt signak units
9	Proper fiting of signal with foundation bolts, washers and check nuts
10	Sealed with black polythene or not

2. Point Machines :-

1	Gauge test with gauge piece
2	Mormal operating current
3	Slipping current after putting obstruction in between switch and stock rail
4	Position of burr on stock rail
5	Condition of point switches
6	Condition of chair plate bolts
7	Condition of stretcher bar
8	Condition of insulation of stretcher bars, gauge tie plate and other fittings of points
9	Condition of housing of switch rail and stock rail
10	Condition of sleepers
11	Condition of water drainage
12	Opening of switches
13	Gap between stretcher bar and stock rail
14	Condition of internal wiring of point machine
15	Condition of wiring of riser box and riser pipe of point machines
16	Testing of track locking
17	Condition of carbon brushes of motor
18	Graphiting/painting of ground commections
19	Packing of cross over points
20	Testimg o crank handle
21	Checking of detection contact pressure
22	Checking of sqaring of points

3. **Electrical Detectors** :-

1	Checking of detection contact pressure
2	Condition of wiring of riser box and riser pipe of Electricl detectors
3	Condition of internal wiring of Electricl detectors
4	Condition of sleepers
5	Condition of water drainage

4. **SM Panel** :-

1	Proper sealing of ASM panel and its emergency operating buttons
2	Seaking of block instruments
3	Seaking of shunting key lever loks, crank handle,lever lock, KLCR box, SM's lock up box
4	Position of block instrument keys with SM & with ESM separately
5	Verification of panel with SWR
6	Verification of confticting signaks
7	Checking of route canceilation time
8	Checking of resetting key of Axle counter and functioning of Axle counter
9	Checking of working of block instruments
10	Testing of extraction of crank handle, parking HKT, Shunting key of token less block
11	Testing of Calling on signals for both sides
12	IPS monitoring indication
13	Condition of wiring under ASM panel

5. **Relay Room** :-

1	Checking of entry point of rats
2	Checking of sulphation on fingers and relay contacts
3	Checking of cable termination rake and intactness of wires and screw in case of Batson
4	Checking of fuse arrangements
5	Checking of plug boards with double nuts
6	Checking of intactness of relay retaining clips of relays
7	Physical inspection od all relays
8	Physical inspection od wiring
9	Checking of different voltages at plug board
10	Checking of power supply ring arrangement
11	Measurement of 110 V DC/AC and 24 V DC
12	Checking o health of fdash memory of Data logger

6. **IPS Battery Room** :-

1	Checking of sulphation on battcry terminals and its prevention by using petroleum jelly
2	Verfication of battery voltages an chargcurrents currents with available
3	Physical conditions and codal fife of cels and its parameters
4	Inspection of wire termination of batteries and chargers
5	Load versus capacity test of the batteries
6	Load current

7. **IPS Room** :-

1	Working of all SMR along with standby SMR
2	Verfication of total load of S&T equipments vs capacity
3	General cleanliness and upkeep of wiring etc,
4	Voltage of Input and outputs of different modules of IPS
5	Writing of voltages at distribution board

8. **TRACK CIRCUIT** :-

1	Voltage/Current on track relays
2	Overhauling of track relay
3	Track battery voltage
4	Condition of insulation Joints and their periodical replacements
5	Condition of bond wires, jumper wires and track lead junction boxes
6	Condition of water drainage in track circuiting area
7	Insulation of track bond/earth bond strip in RE area
8	Earthing of track feed chargers
9	Checking of track history card
10	Condition of feed and fix resistance
11	Condition and rating of fuse

9. **LC Gate** :-

1	Esting of interlocking with associated signals
2	Condition of lifting barrier and its fitings along with wire run
3	Condition of road and hcight of boom from road surface
4	Condition of boom locking arrangement
5	Checking of gate communication
6	Checking of road indication light for road ueers
7	Condition of DIODES in ELB
8	Condition of motor commutator and brush in ELB
9	Condition of limit switch
10	Condition of MCB and BUTTONS at ELB OPERATION PANEL
11	Condition of battery and charger (ELB) For 24 V supply

3.5 मऊ के सभी सेक्सन के अंतर्गत ए.एम.सी. के अंतर्गत सम्पादित कार्य का वर्णन निम्नवत् है :–

S.No.	**Name of work**	**Work Position**	**Remark**
1	Comprehensive Annual maintence contract of CEL Axle countert (SSDAC/HHSSAC) for 24 Month of BSB division.	Work not started	Section of (IAA-PEP) 4set
2	Comprehensive Annual maintence contract of GH Tronic Axle countert (SSDAC) for 3 Year of BSB division.	Work in progress	(MAU-IAA) 2 set (From 20.3.17 to 19.3.20)
3	Comprehensive Annual maintence contract of DG Set in the section of ADSTE/MAU&CPR for 3 Year of BSB division.	Work in progress	(MHO-SRU & IAA-CHR) (From 15.8.17 to 14.8.20)
4	Comprehensive Annual maintence contract of Amara Raja make ips for 36 months (3 Yeas) in BSB division.	Work in progress	(MAU & IAA-CHR) (From 1.2.18 to 31.1.21)
5	Comprehensive Annual maintence contract of DATA LOGGER for 24 month BSB division.	Work in progress	All Station

3.6 लिपिकीय कार्य :—

3.6.1 सम्पादित होने वाले कार्यालय संबंधी कार्य का विवरण :—

क्र.सं.	मिसिल / आफिस रिकार्ड	विषय
1	N/E/I-III (WEF 2011.2018)	पदोन्नति, स्थानान्तरण, वेतन निर्धारण एवं सामान्य पत्राचार।
2	N/E/27	पी.एम.ई.
3	C/E/12-DAR (SSE/MAU)	अनुशासनिक कार्यवाही
4	C/Ta/4-DAR (ADSTE/MAU)	अनुशासनिक कार्यवाही
5	N/E/29	विविध पत्राचार / कटौती क्लियरेंस
6	C/E/31	आवास आवंटन पुस्तिका
7	मिसिल सं. सि / ई / 20	अन्तिम प्रमाण पत्र (एल.पी.सी.)
8	सि / ई / 14	प्रशिक्षण संबंधी
9	सि / ई / 3 पास	पास संबंधी
10	सि / ई / 15	व्यवसाय परीक्षा के लिए
11	सि / जी / 18 भाग—2	एकाउन्ट / आडिट / इंस्पेक्शन रिपोर्ट
12	सि / टे / 107	सिविल टेलीफोन संबंधी पत्राचार (बिल आडिट)
13	सि / टे / 4 (DAR) लघुदण्ड	डी.ए.आर. फाईल
14	सि / ई / 23	अनुपस्थित रजिस्टर
15	सि / टे / 10	नियुक्ति संबंधी
16	सि / ई / 30	उपस्थिति विवरण संबंधी
17	सि / टे / 32 F.Adv.	त्योहार अग्रिम संबंधी
18	सि / 563 / I / गोप (विविध)	ADSTE/MAU अंतर्गत
19	सीसेइं / जेइं / —17 डायरी	मासिक कार्यवाही
20		वर्कमैन पास रजिस्टर
21		शिक्षण शुल्क रजिस्टर
22		फारमेट बिल (601 एस.पी.एल.)एरियर हैण्ड बिल रजिस्टर
23		पितृत्व अवकाश रजिस्टर
24		वाह्य बुकिंग रजिस्टर
25	सी / जी / 6 पार्ट— I	7 सी.पी.सी. निर्धारण

3.6.2 संपादित होने वाले कार्यालय संबंधी कार्य का विवरण :—

क्र.सं.	रिजिस्टर संबंधी / आफिस रिकार्ड एवं विषय
1	सी.सी.एस. लोन कटौती रजिस्टर
2	सी / जी / I—भाग— I आदान प्रदान चार्ज संबंधी
3	एन / ई / (ADSTE/MAU) पदोन्नति, स्थानान्तरण एवं विविध पत्राचार
4	टापइनीशियल रजिस्टर
5	उपस्थिति रजिस्टर
6	पास / पी.टी.ओ. रजिस्टर
7	मेडिकल कार्ड
8	पस संबंधी सर्टिफिटेक
9	योग्यता प्रमाण पत्र
10	प्रत्येक वर्ष के प्रत्येक माह का मास्टर शीट एवं बिल

3.7 लम्बे समय के कार्य अनुभवों के फलस्वरूप तकनीकी कर्मचारियों के मल्टीस्किलिंग अनुभवों का विभिन्न कार्यों में लाभ मिल रहा है अतः तकनीकी कर्मचारी (ई.एस.एम., एम.एस.एम एवं हेल्पर अदि) के आंकलन में कोटि की जगह इनकी आवश्यक संख्या को संज्ञान में किया गया है।

3.8 स्टेशनों पर कार्यरत सभी कर्मचारियों का सप्ताह में एक दिन सभी का रेस्ट सुविधानुसार रहता है। कर्मचारी सामान्यतय सामान्य पाली में कार्यरत है। अतः विश्रामदाता देने की आवश्यकता नहीं है, लेकिन सेक्शनल मुख्यालय में कुछ अतिरिक्त कर्मचारी का प्रावधान कर्मचारी संख्या के आंकलन में समाहित है जो विशेष आवश्यकता पर अवकाशदाता अथवा अन्य कार्यों में उपयोगी हो सके।

3.9 विभागीय पर्यवेक्षण में कुछ अनुरक्षण कार्य जैसे Axle counter IPS को आउटसोर्स किया गया है जो कि तुलनात्मक रूप से अधिक दक्ष एवं मितब्ययी है। आगे भी कुछ क्रिया–कलापों को आउटर्सोस करने हेतु विचाराधीन है जैसे Leve xing gate आदि।

3.10 उपरोक्त सभी तथ्यों को दृष्टिगत रखते हुए, पर्यवेक्षक एवं अधिकारियों के सुझावों का संज्ञान लेते हुए कार्यभार की मात्रा एवं व्यवहारिक आंकलन एवं तकनीकी उन्नयन के आधार पर आवश्यक कर्मचारी संख्या का आंकलन निम्नवत् है :–

1. **पर्यवेक्षक** :–

(1) एच.एच.आर. गैंग, मऊ संपूर्ण कार्य क्षेत्र का प्रर्यवेक्षकीय नियंत्रण, स्टोर, मैनेजमेट कर्मचारी स्थापना, मेजर फेल्योर एवं साथ में सहयोगी पर्यवेक्षक	–	02
(2) आर.आर.आई. मऊ निर्माण विभाग के साथ कोआर्डिनेशन, विभिन्न सेक्शन में चल रहे कार्यों को मानिटर करना	–	01
(3) मऊ–एस.एच.जी सेक्शन मुख्यालय आजमगढ	–	02
(4) सीसेइं/आई.ए.ए. (इन्दारा)–इन्दारा पीपरीडीह खण्ड हेतु	–	01
(5) SSE/SRU (सलेमुपेर)–सलेमपुर–कीडिहरा खण्ड हेतु	–	01
(6) SSE/DLR (ARJ-PPH) स्टेशन हेतु	–	01
(7) SSE/IAA, SRE & DLR हेतु रिलीव के रूप में	–	01
कुल पर्यवेक्षकों की संख्या	**–**	**09**

2. **सीसेइं/मऊ (एच.आर.आर. गैंग) हेतु कर्मचारी संख्या का आंकलन** :–

(1) विशेष अनुरक्षण डाउन अनुरक्षण, मेजर फेल्योर स्टोर चेजिंग, मैटिरियल हैण्डलिंग एवं अन्य सभी कार्यों हेतु तकनीकी कर्मचारी	–	10
(2) आफिस रिकार्ड	–	01
(3) लिपिकीय	–	01
(4) चौकीदार	–	01
कुल कर्मचारियों की संख्या	**–**	**14**

3.11 **कार्यभार के अनुरूप आंकलित कर्मचारी समरी का विवरण निम्नवत् है :—**

क्र. सं.	स्टेशन / यूनिट	प्रस्तावित कर्मचारी संख्या				योग
		पर्यवेक्षक	आर्टीजन एवं हेल्प	लिपिक	चौकीदार	
1	SSE/MAU/HRR Gang	02	11	01	02	16
2	RRI/MAU	01	8	—	—	09
3	खुरहट	—	2	—	—	02
4	मुहम्मदाबाद	—	4	—	—	04
5	सठियॉव	—	2	—	—	02
6	आजगगढ	02	7	—	—	09
7	रानी का सराय	—	2	—	—	02
8	फरिहा	—	2	—	—	02
9	सराय मीर	—	2	—	—	02
10	खोरासन रोड	—	2	—	—	02
11	दीदार गंज	—	3	—	—	0
12	इन्दारा जं.	02	7	—	—	09
13	रतनपुरा	—	2	—	—	02
14	रसड़ा	—	4	—	—	04
15	चिलकहर	—	2	—	—	02
16	पीपरीडीह	—	2	—	—	02
17	दुल्लहपुर	01	3	—	—	04
18	जखनियॉ	—	2	—	—	02
19	सादात	—	2	—	—	02
20	माहपुर	—	2	—	—	02
21	सलेमपुर जं.	01	5	—	—	06
22	लार रोड	—	2	—	—	02
23	वेल्थरा रोड	—	3	—	—	03
24	कीडिहरा पुर	—	2	—	—	02
	योग	**09**	**83**	**01**	**02**	**95**
	महायोग	**95**				

3.12 कुल स्वीकृत संख्या = 102
प्रस्तावित संख्या = 95
आवश्यकता से अधिक कर्मचारी = 102 — 95 = 07

3.13 <u>संस्तुति</u> :— **संस्तुति की जाती है कि वाराणसी मंडल के सिगनल विभाग के संबंधित इकाई से 07 पद जो आवश्यकता / कार्यभार से अधिक आंकलित है, उन्हें शीघ्र अभ्यर्पित किया जाय।**

******